# खनियाबास गाउँपालिका

# गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

दार्खा, धादिङ
बागमती प्रदेश, नेपाल

## गरिवी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रैम (मेडपा) संचालनका लागि परामर्श सेवा उपलब्ध गराउने आसय पत्र पेश गर्न सम्बन्धि सुचना

प्रथम पटक प्रकासित मिति २०७७/०९/१२

यस खनियावास गाँउपालिकामा आ.ब. २०७७/०७८ मा संचालन हुने शसर्त अनुदान गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम (मेडपा) को नयाा लघु उधमी सिर्जना र लघु उधमीहरुको स्तरउन्नती ( आबश्यक पहिचानका आधारमा पुर्नताजगी र एडभान्स सिप विकास तालिम) संचालन कार्यको परामर्श सेवा उपलब्ध गराउन ईच्छुक प्रचलित कानुन अनुसार दर्ता भएका देहायका योग्यता पुगेका संघ, संस्था एवं कम्पनी वाट उक्त सेवा उपलब्ध गराउने सम्बन्धी आसय' पत्र सुचना प्रकासन भएको मितिले १५ (पन्ध्र) दिन भित्रमा कार्यालय समय भित्र यस खनियावास गाउँपालिकामा आई पुग्ने गरी निर्धारित ढाँचामा पेश गर्न यो सार्बजनिक सुचना प्रकाशित गरिएको छ।

तपसिल

१. आसय पत्रको ढाचाँ - गरिवी निवारणकोलागि उधम बिकास कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०७७ को अनुससची ४ मा उपलब्ध हुनेछ ।

२. आसय पत्र दाताको योग्यता --

क) समाज कल्याण परिषद/जिल्ला प्रशासन कार्यालय/कम्पनी रजिष्ट्रारको कार्यालयमा दर्ता भई कृषी/बन/पर्यटन सेवामा आधारित उधम विकास कार्यक्रम (मेडेप/मेडपा) संचालन गरेको ।

ख) प्रस्तावित कार्यक्रम संग मिल्ने कार्य गरेको अनुभवीलाई बिशेष प्राथमिकता दिईनेछ ।

३. आसय पत्र दाताको क्षमता - क) आर्थिक क्षमता (ख) भौतिक क्षमता (ग) उपलब्ध जनशक्तिको योग्यता र क्षमता

४. आसय पत्र दाताले आसय पत्र साथ आसय पत्रको नमुनामा उल्लेख भए बमोजिमका विवरण प्रमाणित गर्ने प्रमाणित कागजातहरु पेश गर्नु पर्नेछ ।

५. आसय पत्र पेश गर्ने स्थान - खनियावास गाँउपालिकाको कार्यालय (उधम बिकास शाखा)

६. आसय पत्र तयार गर्ने निर्देशन - आसय पत्रको ढाचामा नै हुनु पर्ने छ तोकिएको ढाचामा नभएको आसय पत्र उपर कुनै कारवाही हुने छैन ।

७. उल्लेखित कार्यक्रमको सम्पुर्ण परामर्श सेवा एउटै परामर्श दाता वाट दिनु पर्ने छ ।

८. सेवा प्रदान गर्नकोलागि कुनै व्यक्ति वा अन्य संस्था संग उप संझौता गर्न पाईने छैन ।

९. आबश्यक थप जानकारीकोलागि खनियावास गाउँपालिकाको www.khaniyabasmun.gov.np वेव साईट वा मोवाईल नं. 9843436920 मा सम्पर्क गर्न सकिने छ ।

०७७।५।१०

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

बालकृष्ण नेपाली
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत